



Program prekogranične suradnje
Mađarska-Hrvatska

Interreg

Europski fond za regionalni razvoj



CATCH

Prekogranična regija-gdje rijeke spajaju, a ne razdvajaju



**CO-OPERATION BETWEEN PUBLIC ADMINISTRATION
IN CROSS-BORDER REGIONS OF CROATIA AND HUNGARY
FOR SERVING CITIZENS BETTER**

**SURADNJA IZMEĐU JAVNE UPRAVE
PREKOGRANIČNIH PODRUČJA HRVATSKE I MAĐARSKE
RADI PRUŽANJA BOLJIH USLUGA GRAĐANIMA**

Ured državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji



NAZIV PROJEKTA

Co-operation between Public Administration in Cross-Border regions of
Croatia and Hungary for Serving Citizens Better

Suradnja između javne uprave prekograničnih područja
Hrvatske i Mađarske radi pružanja boljih usluga građanima

SKRAĆENI NAZIV

CATCH



EU REGIONALNI FOND / INTERREG V-A
PROGRAM PREKOGRANIČNE SURADNJE MAĐARSKA–HRVATSKA 2014.–2020.

Prioritet: 3. Suradnja

Komponenta: 3.1.1 Tematska suradnja

KORISNICI

Glavni korisnik: Vladin Ured Somogy županije, Mađarska

Korisnici: Ured državne uprave u Međimurskoj županiji i
Ured državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji, Hrvatska

PODRŠKA KORISNICIMA

Ured premijera, Mađarska
Ministarstvo uprave, Hrvatska



RAZDOBLJE PROVEDBE

01.06.2017.-30.09.2018.

(16 mjeseci)

PODRUČJE PROVEDBE

Mađarska

Kaposvár, Somogy županija

Hrvatska

Čakovec, Međimurska županija i Osijek, Osječko-baranjska županija

CILJANE SKUPINE

Izravna: državni službenici ureda

Neizravna: građani i poslovni subjekti koji će imati koristi od poboljšane suradnje između javnih uprava putem bolje dostupnosti usluga

Ukupni proračun projekta: 222.450,00 €

	Somogy županija		Ured državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji		Ured državne uprave u Međimurskoj županiji	
	Iznos u €	%	Iznos u €	%	Iznos u €	%
EU doprinos (sufinanciranje)	111.732,50	85	46.410,00	85	30.940,00	85
nacionalni doprinos	13.415,00	10	0,00	0	0,00	0
osobni doprinos	6.572,00	5	8.190,00	15	5.460,00	15
Ukupni prihvatljivi troškovi	131.450,00	100	54.600,00	100	36.400,00	100

Ured državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji



OPĆI CILJ

Unaprijediti prekograničnu službenu administraciju kroz poboljšanje i usklađivanje procesa i ICT podrške te uspostaviti buduću suradnju

SPECIFIČNI CILJEVI

1. Razraditi koordinacijski okvir za upravljane zajedničkim aktivnostima tijekom i nakon završetka projekta i omogućiti stalno poboljšanje suradnje
2. Povećati suradnju između javnih uprava radi promicanja razmjene iskustava u specifičnim temama vezanim uz reformu teritorijalne javne uprave
3. Revidirati odabrane postupke javne uprave kako bi se poboljšali prekogranični postupci i uklonile postojeće prepreke, kao i osigurati dostupnost informacija o postupcima i uslugama na hrvatskom i mađarskom jeziku



1. UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA
2. INFORMIRANJE I PROMIDŽBA
3. STRUČNA SURADNJA
4. DJELOVANJE RADNE SKUPINE
5. ANALIZA PROCESA I USLUGA
6. ZAJEDNIČKO UČENJE I OSPOSOBLJAVANJE
7. ZAJEDNIČKI RAZVOJ POSTUPAKA I INICIJATIVA
8. ZBIRKA DOBRE PRAKSE
9. VODIČ ZA GRAĐANE

1. UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA

- Upravljanje i administracija provedbe projekta i financija projekta u skladu sa sporazumom o partnerskoj suradnji uključujući i ugovaranje
- Postavljanje okvira za provedbu projekta u dogovoru s partnerima i ostalim dionicima
- Koordinacija partnerstva i upravljanje profesionalnim aktivnostima
- Upravljanje vanjskim pružateljima usluga
- Prikupljanje podataka o nadzoru, dokumentiranje, financijsko upravljanje, prikupljanje i slanje izvješća o napretku

- Izrada i održavanje tri podstranice projekta od strane svih korisnika (jedna po svakom korisniku)
- Organizacija i održavanje svečanog otvaranja u Kaposváru, Mađarska za 50 sudionika (uključujući i jedan sastanak stalne radne skupine)
- Organizacija i održavanje svečanog zatvaranja u Osijeku, Hrvatska za 70 sudionika (uključujući i jedan sastanak stalne radne skupine)
- Letci na početku projekta
- Projektne brošure na kraju projekta
- Osiguravanje informativnih plakata u sjedištu i podružnicama odnosno ispostavama korisnika
- Priopćenja za javnost
- TV / radio pokrivenost



- Priprema i potpisivanje sporazuma o okviru suradnje za vrijeme događaja otvaranja projekta
- Osnivanje stalne radne skupine
- Priprema elektronskog sustava u Vladinom uredu Somogy županije za dijeljenje i rad na zajedničkoj upravljačkoj platformi, imenovanje organizacijske veze (opće i specifične) te uređenje opisa poslova

- Organizacija i održavanje sastanaka stalne radne skupine (jedan u isto vrijeme s događajem otvaranja projekta, jedan na završnom događaju)
 - četiri zajednička sastanka stalne radne skupine

- Provođenje istraživanja / analize
 - izvješće o analizi procesa i usluga (anketa klijenata, intervjui trećih strana, interno anketiranje i istraživanje, uključivanje marginaliziranih skupina)
- Organizacija i održavanje sastanaka tematskih radnih skupina
 - tri sastanka tematskih radnih skupina (jedan kod svakog partnera) - Ured državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji i Ured državne uprave u Međimurskoj županiji održati će svoje sastanke zajednički

- Organizacija i održavanje tematske konferencije uz pripremu izvješća o konferenciji
- Organizacija i održavanje dvaju studijskih posjeta uz pripremu izvješća o studijskom posjetu
- Priprema izvješća o inicijativi
- Organizacija i održavanje tri seminara od strane svakog korisnika

7. ZAJEDNIČKI RAZVOJ POSTUPAKA I INICIJATIVA

- Optimizacija procesa (uključivanje marginaliziranih skupina)
 - četiri usklađena / optimizirana procesa
- Priprema izvještaja o usklađivanju procesa
 - izvješće o usklađivanju procesa
- Organizacija i održavanje tri sastanka tematskih radnih skupina
 - tri sastanka tematskih radnih skupina (jedan kod svakog partnera) - Ured državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji i Ured državne uprave u Međimurskoj županiji održati će svoje sastanke zajednički

- Prikupljanje dobre prakse / iskustava / načina postupanja i priprema sažetog pregleda navedenog
 - sažetak dobre prakse (ukupno 20 postupanja)
- Organizacija i održavanje tri sastanka tematskih radnih skupina
 - tri sastanka tematskih radnih skupina (jedan kod svakog partnera) - Ured državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji i Ured državne uprave u Međimurskoj županiji održati će svoje sastanke zajednički, a proračun Vladinog ureda Somogy županije predvidio je mogućnost priključivanja svim sastancima



- Priprema jednog vodiča za građane
 - vodič za građane na hrvatskom i mađarskom jeziku
- Organizacija i održavanje tri sastanka tematskih radnih skupina
 - tri sastanka tematskih radnih skupina (jedan kod svakog partnera) - Ured državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji i Ured državne uprave u Međimurskoj županiji održati će svoje sastanke zajednički, a proračun Vladinog ureda Somogy županije previdio je mogućnost priključivanja svim sastancima



KONTAKTI ZA VIŠE INFORMACIJA



catch@udu-obz.hr